

DINETA.web naudotojo instrukcija: Pirkimai

Telefonas: +370 37 234437 Mobilus: +370 659 09039 Adresas: Kuršių g. 7, Kaunas arba Konstitucijos pr. 23, Vilnius El. paštas: pagalba@dineta.lt Tinklalapis: www.dineta.eu



1 PIRKIMAI

1.1 PIRKIMAS

Pasirinkus meniu punktą **Pirkimai** → **Pirkimas**, kuriant pirkimo operaciją, vietoj standartinės operacijos - kainos įvedimo - galima įvesti tik sumą. Taip pat galima pasirinkti kitą pinigų gavėją nei prekių ar paslaugų tiekėjas, pvz., atskaitingam asmeniui. Tai galima pasirinkti skyrelyje **Papildomas** (1 pav.).

Sistema	Ataskaitos	Registrai	llg. turtas	Atsargos	Pirkimai	Pardavimai	Atsiskaitymai	DK	Pagalba	Atsijungti
				Pirkin	nas				Išsau	goti Uždaryti
Pagrindinis	Papildomas	Registrai								
Pin. gavėjas	;	Apmok	éti per	0 iki 201	5-09-08				Įvesti	1 - kainą 🖌
Valiuta	EUR	Kursas	1	.0000 /	1.0000				Nuolaida	1 - nuo kainos 🗸
Pap. data		Pap. nr	:						PVM	1 - nėra kainoje 🗸
Naujas	Redaguoti	Kopijuoti	Trinti P	VM Nuola	ida PA	Perkėlimai Per	ržiūrėti			F #
Prekė	↓ Prekės pavad	linimas	Tipas Kiekis	Pirl	k. kaina	Pirk. suma	Savik. suma	PVM suma	Galutinė suma	Projektas
										^

1 pav. Naujo įrašo kūrimo papildomų laukų užpildymas

- 1. **Pin. gavėjas** pinigų gavėjas. Pildoma, kai pardavėjas ir pinigų gavėjas skirtingi asmenys. Įsiskolinimas už nupirktas prekes atsiranda pinigų gavėjui.
- 2. **Įvesti** kas bus vedama detalinėje eilutėje: prekės kaina ar suma.
- 3. Nuolaida kaip skaičiuoti nuolaidą: nuo kainos/nuo sumos.
- 4. **PVM** PVM skaičiavimo metodas: nėra kainoje/yra kainoje. Pirkimo operaciją galima atlikti kita valiuta, pasirenkant skyrelyje **Papildomas**.

Pirkimo dokumente galima įvesti papildomas paslaugas, didinančias arba mažinančias savikainą (2 pav.).

Sistema	a At	askaitos	Registr	ai Ilg. 1	urtas	Atsarg	os	Pirkimai	Parda	vimai	Atsiskaitymai	DK	Pagalba	Atsijungti
						P	irkima	5					Iš	saugoti Uždaryti
Pagrindir	nis Pap	ildomas	Registrai											
Dok. dat DK šablo	a 2019 onas	5-09-16	Do Tie	ok. nr. ekėjas			Blanko	nr.		Sano Grup	dėlis į		Pirk. suma E PVM suma E	UR 0.00 UR 0.00
Aprasym	nas			-						Uzsa	akymas		Galutine sun	1a EUR 0.00
Naujas	Red	laguoti	Kopijuoti	Trinti	PV	M	Nuolaida	PA	Perkėlimai	Per	ržiūrėti			F #
Prekė	↑ f	Prekės pava	dinimas	Tipas	Kiekis		Pirk. k	aina	Pirk. suma		Savik. suma	PVM suma	Galutinė suma	Projektas
														^
						0.0000			1	0.00	1 0.00		1 0	~
				1	1	0.0000	1		1	0.00	1 0.00	1 0.00	1 0.	00 1
Pagrindir	nis Pap	. dok.											Iš	saugoti Uždaryti
Prekė	,						Tipas		v		Laukas 1		Registras 1	
Barkoda	s			Barkodo ki	ekis	0.0000		1 - preká	-	0.0000	Laukas 2		Registras 2	
Kiekis		0.00	000	Likutis		0.0000		2 - paslauga		0.00	Laukas 3		Registras 3	
Pirk. kai	na	0.00	000	Mat. vnt.				3 - pap. pasl.	_	0.00	Laukas 4		Registras 4	
Savikain	a	0.00	000	Nuol. proc.		0.00		5 - pasl. maž.		0.00	Laukas 5		Registras 5	
Pard. ka	ina	0.00	000	Nuol. suma		0.00	F	VM suma		0.00	Akc. kaina	0.0000	Padalinys	
Rek. par	d. kaina	0.00	000	PVM proc.		0.00	C	Galutinė sun	na	0.00			Asmuo	
Kaina su	i nuol.	0.00	000	Aprašymas	;								Projektas	

2 pav. Paslauga didinanti arba mažinanti savikainą

Dokumento detalinėse eilutėse laukai **Tiekėjas** ir **Blanko nr.** pildomi tik tada, jei viename pirkimo dokumente vedamos skirtingų tiekėjų suteiktos prekės/paslaugos. Pavyzdžiui, iš vieno tiekėjo nupirktos prekės, kurias pristatė kitas tiekėjas. Tokiu atveju prekių tiekėjas nurodomas dokumento antgalvėje, o transportavimo paslaugos detalinėje eilutėje nurodomas šios paslaugos **Tiekėjas** ir **Blanko numeris** (3 pav.).

Sistema	Ataskaitos	Registrai	llg. turtas	Atsargos	Pirkimai	Pardavimai	Atsiskaitymai	DK	Pagalba	Atsijungti
				Pirkir	nas				Išsaug	goti Uždaryti
Pagrindinis	Papildomas I	Registrai								
Dok. data	2015-04-16	Dok. n	r.	Blan	ko nr.	Sand	lėlis į		Pirk. suma EUR	259.30
DK šablonas		Tiekėja	as	dine	ta	Grup	e		PVM suma EUR	54.45
Aprašymas						Užsa	kymas		Galutinė suma I	EUR 313.75
Naujas	Redaguoti	Kopijuoti	Trinti P	VM Nuola	iida P A	Perkėlimai Per	ržiūrėti			F #
Preké	1 Prekės pavad	dinimas	Tipas Kiekis	Pirl	k. kaina	Pirk. suma	Savik. suma	PVM suma	Galutinė suma	Projektas
TRANSPORTAS	Transport	as	2	1.0000	150.0000	150.00	0.00	31.50	181.50	<u> </u>
										~
	I			8.0000		259.30	109.30	54.45	313.75	1
Pagrindinis Blanko nr TE	Pap. dok.]							Išsaug	joti Uždaryti
Tiekėjas TE Valiuta EL	IR Gaun. sąsk. t	Apmokėt Kursas fakt. registras	i per 1.00		0000					

3 pav. Papildomų eil. įvedimas

1.2 SAVIKAINOS PERSKAIČIAVIMAS

Jei pirkimo dokumente yra paslaugų, didinančių arba mažinančių prekių savikainą (tipai 4 arba 5), prieš išsaugant dokumentą reikia perskaičiuoti prekių savikainą. Savikaina perskaičiuojama paspaudus mygtuką P (Patvirtinti). Eilučių, kurių savikaina perskaičiuota, redaguoti negalima. Norint eilutę redaguoti iš naujo, reikia savikainą atstatyti. Savikaina atstatoma paspaudus mygtuką A (Atšaukti).

1.3 PVM VEDIMAS

PVM gali būti vedamas dviem būdais:

 skaičiuoti PVM nuo kiekvienos prekės, kiekvienoje eilutėje. Tokiu atveju vartotojo parametruose (Sistema → Vartotojo parametrai) turi būti <u>pažymėta</u> varnelė Skaičiuoti pirkimo PVM (4 pav.). Tuomet vedant kiekvieną detalinę eilutę, programa pati įskaičiuos PVM procentą iš prekės kortelės taip suskaičiuodama PVM, tačiau vedant PVM šiuo būdu, galutinis PVM gali nesutapti su esančiu PVM sąskaitoje faktūroje, nes joje PVM gali būti paskaičiuotas nuo bendros sumos.

avimai Atsiskaitymai DK Pagalba	Atsijungti
Išsa	goti Uždaryti
ašą	
aitas	
ašą	

4 pav. Skaičiuoti pirkimo PVM

 skaičiuoti PVM nuo bendros sumos, atskira eilute. Tokiu atveju vartotojo parametruose (Sistema → Vartotojo parametrai) turi <u>nebūti</u> varnelės Skaičiuoti pirkimo PVM (5 pav.).

Sistema	Ataskaitos	Registrai	llg. turtas	Atsargos	Pirkimai	Pardavimai	Atsiskaitymai	DK	Pagalba	Atsijungti	
				Vartotojo pa	rametrai				Išsau	ugoti Uždar	yti
Pagrindinis	Nustatymai										
Periodas	2015 02	[Filtruoti								
Sandėlis		[Filtruoti								
Padalinys		[Filtruoti								
Metodas	1-FIFO 🗸]	Nuolaida	1 - nuo kain	os 🗸						
Įvesti	1 - kainą 🗸		Perskaičiuoti	PVM 1 - nuo eilut	tés 🗸 🗸						
Pirkimo PVM	1 - nėra kainoje	V	Pardavimo P\	'M 1 - nėra kai	noje 🖌						
Aut. patv	virtinimas		🖌 Aut. rezervav	rimas	Aut. padeng	imas					
🗌 Aut. nuo	laida		🖌 Skaičiuoti pa	davimo PVM	🗌 Atidaryti pre	skių sąrašą					
📃 Aut. atša	aukimas		🖌 Aut. atrezerv	avimas	🗌 Aut. atideng	imas					
🖌 Nerodyti	nulinių likučių		🔄 Skaičiuoti pir	kimo PVM	🗌 Įrašyti bank	o sąskaitas					
🗌 Pard. gra	ąž. savik. pagal	pirk. kainą	🗌 Tikrinti pirkin	no kainas	🗌 Tikrinti antr	ą kainą					
🗌 Užs. ir p	irk. vienodumas	1									

5 pav. Neskaičiuoti pirkimo PVM

Tada vedant kiekvieną detalinę eilutę, programa PVM neskaičiuos ir reikės rankiniu būdu įvesti atskirą eilutę su PVM suma. Norėdami įvesti šią eilutę, pirmiausiai turi būti sukurta paslaugos kortelė, kurios kodas – PVM (galite įrašyti tiesiog PVM), o tipas – 3 (6 pav.).

Sistema	Ataskait	tos Re	gistrai	llg. turtas	Atsargos	Pirki	mai Par	davimai	Atsiskaitymai	DK	Pagalba	Atsijungti	
					Prekės / Pa	slaugo	5				Išsau	igoti Uždaryti	
Pagrindinis	Papildoma	as Pard.	kainos	Pirk. kainos	Susijusios prekės								
Kodas							Tipas		3 - papildoma pas	slauga	~		
Pavadinimas													
Pavadinimas	2												
Grupė				Pard. kaina 1	0.0000		Valiuta			🗆	Sveriama		
Mat. vnt.	VNT	-		Pard. kaina 2	0.0000		Tiekėjas			🗆	Gaminama		
Pakuotės ma	it. vnt.			Pard. kaina 3	0.0000		Tiekėjo koo	las			Blokuota		
Kiekis pakuo	tėje	0.0000		Pard. kaina 4	0.0000		Sąskaita			🗆	Siųsti į svarstykle	S	
Tūris		0.0000		Pard. kaina 5	0.0000		Sudétis						
Svoris		0.0000		Nuolaida									
Min. kiekis		0.0000		Pirk. kaina	0.0000								
Galioja dienų	ι	0		PVM proc.	21.00								
Galioja iki				PVM kodas			Etiketės ap	rašymas 1					
Fasuoté				Pagrindinė pre	kė		Etiketės ap	rašymas 2	2				
							Etiketės ap	rašymas 3	6				
Naujas	Redaguo	ti Trir	nti										
Barkodas				Pagrindini	s								

6 pav. PVM sumos įvedimas

Vėliau galima įvesti naują eilutę, joje pasirinkti šią PVM paslaugą, o pirkimo kainos lauke įrašyti visą dokumento PVM sumą (7 pav.). Sukurti naują paslaugą ir įrašyti jos kodą į sisteminius parametrus reikia tik vieną kartą.

Sistema	Ataskaitos	Registrai	llg. turtas	s Atsarg	os Pirkimai	Pardavimai	Atsiskaitymai	DK	Pagalba	Atsijungti
				Pi	irkimas				Išsau	ugoti Uždaryti
Pagrindinis	Papildomas	Registrai								
Dok. data	2015-09-16	Dok. n	ır.		Blanko nr.	San	dėlis į		Pirk. suma EUI	R 0.00
DK šablona	IS	Tiekėj	as			Gru	pė 🗌		PVM suma EUR	٥.00
Aprašymas						Užsi	akymas		Galutinė suma	EUR 0.00
Naujas	Redaguoti	Kopijuoti	Trinti	PVM I	Nuolaida P A	Perkélimai Pe	ržiūrėti			F #
Preké	↑ Prekės pava	dinimas	Tipas Kie	kis	Pirk. kaina	Pirk. suma	Savik. suma	PVM suma	Galutinė suma	Projektas
										^
				0.0000		0.00	1 0.00	1 0.00	1 0.00	
+										
Pagrindinis	Pap. dok.								Išsau	ugoti Uždaryti
Prekė	PVM				Tipas 3 - pap. pasl.	¥	Laukas 1		Registras 1	
Barkodas		Bar	kodo kiekis	0.0000	Barkodo kai	na 0.0000	Laukas 2		Registras 2	
Kiekis	0.0	000 Liki	utis	0.0000	Pirk. suma	0.00	Laukas 3		Registras 3	
Pirk. kaina	0.0	000 Mat	. vnt.	VINT	Savik. suma	0.00	Laukas 4		Registras 4	
Savikaina	0.0	000 Nuc	ol. proc.	0.00	Pard. suma	0.00	Laukas 5		Registras 5	
Pard. kaina	0.0	000 Nuc	ol. suma	0.00	PVM suma	0.00	Akc. kaina	0.0000	Padalinys	
Rek. pard.	kaina 0.0	000 PVI	4 proc.	0.00	Galutinė sun	na 0.00			Asmuo	
Kaina su nu	0.0 lou	000 Apr	ašymas						Projektas	

7 pav. PVM paslaugos pasirinkimas

DINETA

PVM skaičiavimo būdą galima pakeisti automatiškai, paspaudus mygtuką **PVM**. Pasirinkus *Perskaičiuoti PVM nuo eilutės*, programa paskaičiuos ir įrašys PVM kiekvienai įvestai eilutei, o atskirą PVM eilutę ištrins. Pasirinkus *Perskaičiuoti PVM nuo bendros sumos*, programa ištrins PVM sumą kiekvienoje eilutėje, paskaičiuos PVM nuo bendros sumos ir sukurs atskirą eilutę su bendra PVM suma (8 pav.).

Sistema	Ataskaitos	Registrai	llg. turtas	Atsargos	Pirkimai	Pardavimai	Atsiskaitymai	DK	Pagalba	Atsiju	ngti
				Pirkin	nas				1	Išsaugoti	Uždaryti
Pagrindinis	Papildomas	Registrai									
Dok. data	2015-09-16	Dok. r	nr.	Blan	ko nr.	San	dėlis į		Pirk. suma	EUR	0.00
DK šablonas		Tiekėj	ias			Grup	pė		PVM suma	EUR	0.00
Aprašymas						Užsa	akymas		Galutinė su	ima EUR	0.00
Naujas	Redaguoti	Kopijuoti	Trinti	PVM Nuola	ida PA	Perkélimai Pe	ržiūrėti				F #
Prekė	† Prekės pava	dinimas	Tipas Kiekis	s Pirl	k. kaina 🛛 🛛 F	irk. 🙂 PVI	M - Mozilla Fire	efox –		na Projekta	is
									AEP -		^
						Perskaičiu	uoti PVM 1-nuo	eilutės	~		
						PVM sum	a <u>1-nuo</u>	eilutės			
				0.0000 1	1	=	3 - įvest	ti sumą		00.1	Y
	I		1 1	0.0000	1		Vvkdvti	Atšaukt	i	.00 [

8 pav. PVM automatinis perskaičiavimas

1.4 AUTOMATINIS PIRKIMO GRĄŽINIMAS

Norint grąžinti pirkimą, reikia įvesti pirkimo grąžinimo dokumentą. Šį dokumentą galima sugeneruoti automatiškai: **Pirkimai → Pirkimas**. Pele spustelkite pasirinktą pirkimo įrašą ir pasirinkite *Kopijavimo į grąžinimą* veiksmą: **Veiksmai → Kopijuoti į grąžinimą**. Atsidariusiame užklausos lange reikia nurodyti grąžinimo datą, grąžinimo dokumento buhalterinį šabloną ir metodą (9 pav.).

Sistema	Ataskaitos	Registrai	llg. turtas	Atsargos	Pirkimai	Pardavimai	Atsiskaitymai	DK	Pagalba	Atsiju	ngti
Naujas	Redaguoti	Trinti Ve	eiksmai P A		[Pirkimas		DK įrašai	Spau	sdinti #	Uždaryti
Dok. data	Dok. nr.	Blanko nr	. Si	andėlis į	Tiekėjas	Apraš	ymas		Galuti	nė suma EUR	Patv.
2015-09-16		l i			🔸 V	eiksmai - Moz	zilla Firefox		×	0.00	1000
				Veiksmas Ko Data DK šablonas Metodas	2015-09-16 1 - FIFO 1 - FIFO 2 - LIFO 3 - konkretus		√			0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 313.75 1270.50 57.38 0.00 302.50 0.00 288.10 0.00 288.10 0.00 288.10 0.00 242.0	1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 100
					Vykdyti		At	tšaukti		60.50 457.64 0.00 12.00 0.00	000 111 000 000 000 ∨
										Vykdyti	Išvalyti

9 pav. Pirkimo grąžinimo automatinis sukūrimas

6

7

Metodas gali būti FIFO, LIFO arba konkretus. Jei pasirinktas konkretus metodas, pirkimo grąžinimo dokumente bus pasirinkti būtent tie prekių likučiai, kurie atsirado įvedus pirkimo dokumentą. Kad būtų galima naudoti konkretų metodą, grąžinamas pirkimo dokumentas *turi būti patvirtintas*.